

Трудовой договор № 6 от «15» 08 2016 г.

г. Артемовский

"15" 08 2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31, в лице заведующей Ушаковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и Маслова Елена Владимировна, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт), далее по тексту «договор» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности воспитатель, а Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

- 1.1. соблюдать законные права и свободы детей;
- 1.2. обеспечивать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, правила норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований;
- 1.3. обеспечивать разностороннее и гармоничное развитие каждого ребенка, соблюдая при этом программные нормативы и требования Федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, утвержденной в дошкольном образовательном учреждении;
- 1.4. организовывать свою работу с детьми в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования;
- 1.5. создавать условия для разнообразных видов деятельности детей (предметно-развивающую среду) в том числе на прогулочном участке в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.6. использовать разнообразные педагогически целесообразные методы, приемы и средства обучения в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.7. координировать работу по воспитанию и образованию детей своей группы со специалистами МБДОУ № 31;
- 1.8. осуществлять разработку необходимого методического и дидактического сопровождения содержания воспитательно-образовательной работы с детьми;
- 1.9. анализировать состояние и результативность воспитательно-образовательного процесса, прогнозировать его ход и дальнейшее развитие в соответствии с современными тенденциями развития системы дошкольного образования;
- 1.10. на основе изучения индивидуальных особенностей детей (проведения педагогической диагностики), рекомендаций учителя-логопеда, музыкального

26.12.2024г. Концев Верна

и.о. заведующей МБДОУ (М.М. Маслова)

руководителя, инструктора по физической культуре, проводить с детьми коррекционно-развивающую работу;

1.11. способствовать выявлению и развитию способностей детей;

1.12. осуществлять соблюдение режима дня (с учетом возраста детей), вовлекать детей в разнообразные виды деятельности, организовывать работу по самообслуживанию;

1.13. осуществлять взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

1.14. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников;

1.15. совместно с медицинскими работниками осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей: ежедневно вести прием детей, реализовывать программу оздоровительных мероприятий с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья детей. Своевременно информировать заведующего МБДОУ № 31 и медицинского работника об изменениях в состоянии здоровья детей;

1.16. проходить в установленные сроки обязательные периодические медицинские обследования, соблюдать санитарные правила, гигиену труда;

1.17. контролировать и координировать работу младшего воспитателя в рамках единого образовательного процесса;

1.18. вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения в коллективе. Быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и работниками учреждения. Поддерживать дисциплину детей на основе человеческого достоинства, не допускает методов физического и психического насилия;

1.19. обеспечивать строгое выполнение установленного режима дня, ежедневно вести табель посещаемости детей, своевременно выяснять причины их отсутствия, проводить разъяснительную работу с родителями по предотвращению пропусков по неуважительным причинам;

1.20. контролировать безопасность используемых в воспитательно-образовательном процессе оборудования, наглядных и технических средств;

1.21. содействовать в получении детьми дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т.д.;

1.22. обеспечивать сохранность оборудования, мебели, имущества групповых помещений закрепленных за ним, методической литературы, пособий. Эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать энергетические и материальные ресурсы;

1.23. следить за ростом своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием, своевременно проходить курсы повышения квалификации, обобщать и представлять опыт своей педагогической деятельности для коллег и родителей на городском, региональном и федеральном уровне;

26.12.2024 г. Кошелев Версия

и.о. заведующего МБДОУ (М.М. Михайлова)



1.24. присутствовать на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях, организуемых в учреждении администрацией дошкольного учреждения;

1.25. исполнять в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего МБДОУ № 31, своевременно представлять в установленной форме отчетную документацию заведующему или старшему воспитателю;

1.26. незамедлительно информировать заведующего МБДОУ № 31 обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из дошкольного образовательного учреждения и т.д.);

1.27. проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (при отсутствии квалификационной категории) на основе оценки профессиональной деятельности.

2. Работник принимается на работу в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31, расположенное по адресу: г.Артемовский, ул. Тимирязева, д.32

3. Работа у работодателя является для работника основной.

4. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

5. Работник подчиняется заведующему.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок и распространяет свое действие на трудовые отношения возникшие ранее;

7. Настоящий трудовой договор оформляет трудовые и иные связанные с ними отношения между Работодателем и Работником и вступает в силу с "15" августа 2016г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

8. Работник обязан:

8.1. добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1. настоящего трудового договора;

8.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя;

8.3. соблюдать трудовую дисциплину;

8.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

8.5. бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

3 26.12.2024г Конми Верна И.О. Заведующий
Михайлова М.М.

8.6. незамедлительно сообщать Работодателю либо старшему воспитателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

8.7. не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства;

8.8. не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя, персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей).

9. Работник имеет право на:

9.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

9.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

9.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

9.4. участие в управлении образовательным учреждением;

9.5. защиту своей профессиональной чести и достоинства;

9.6. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний воспитанников.

9.7. иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

10. Работодатель обязан:

10.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора;

10.2. обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

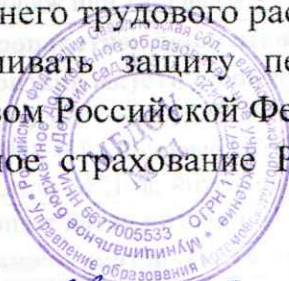
10.3. предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим договором;

10.4. обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

10.5. выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка;

10.6. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.7. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;



10.8. знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

10.9. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

11. Работодатель имеет право:

11.1. требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, по требованию руководителя, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда;

11.2. поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

11.3. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

11.4. принимать локальные нормативные акты;

11.5. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

12. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата, в размере:

12.1. **Должностной оклад**, ставка заработной платы 14040,00 рублей в месяц;

12.2. **Компенсационные выплаты** заработной платы состоят из выплат и доплат, установленных трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными актами учреждения, коллективным договором, соглашениями, настоящим трудовым договором.

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
1. Районный коэффициент к заработной плате	В соответствии с Постановлением Госкомитета СССР по труду и Секретариата ВЦСПС от 02.07.1987г № 403/20-155	1,15

12.3. **Стимулирующая часть** устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями.

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в рублях или процентах)
Надбавка за 5-10 лет		5%



5 26.12.2024 г. Кошелев Борис
И.О. Завершено Михайлова М.М.

26.12.2024г Комиссия верна. Уд. завершено
Мещерякова М.М.

педагогический стаж работы	10-15 лет	10%
	15-20 лет	15%
	20 и более	20%
		от должностного оклада ежемесячно
Единовременное премирование	Осуществляется в соответствии с положением об оплате труда работников МБДОУ № 31	Определяется в соответствии с положением об оплате труда работников МБДОУ № 31

Критерии самооценки воспитателя

за 20 г.

Критерии	Обоснования	баллы
1. Посещаемость /отсутствие (или снижение количества) пропускаемых воспитанниками дней <u>старшие группы</u> 90-99.9% - 3 балла; 80-89.9% - 2 балла; 70-79.9% - 1 балл; Менее 70% - 0 баллов <u>младшие группы</u> 70-90% - 3 балла; 60-69.9% - 2 балла; 50-59.9% - 1 балл; Менее 50% - 0 баллов		
2. Уровень заболеваемости 0-3% - 3 балла; 3-5% - 2 балла; 5-9.9% - 1 балл; Выше 10% - 0 баллов 0-15% - 3 балла; 15-25% - 2 балла; 26-30% - 1 балл; Выше 30% - 0 баллов Пример: Количество дней, пропущенных по болезни детьми – 39 Количество рабочих дней в месяце – 21 Количество детей в группе по факту – 27 Кол-во детодней: 21х27=567 Составляем пропорцию: $\frac{39 \times 100\%}{567} = 6,9\%$		
3. Отсутствие детского травматизма <u>0 баллов</u> - травматизм зафиксирован <u>3 балла</u> - отсутствие травматизма		
4. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, разнообразие форм работы с родителями <u>3 балла</u> — информация системно доводится до сведения родителей, участие родителей в мероприятиях, проводимых в группе (кто, когда) <u>1 балл</u> — материалы разрабатываются и доводятся до сведения родителей <u>0 баллов</u> — работа ведется бессистемно		
5. Отсутствие конфликтов в отношениях с родителями, жалоб от родителей <u>3 балла</u> — отсутствие обращений родителей; <u>0 баллов</u> — обращения родителей имели место, включая устные <u>Лишение баллов на квартал</u> — конфликт или жалоба вышли за пределы ДОУ		
6. Результативность образовательной деятельности: положительная динамика уровня развития дошкольников по итогам диагностики <u>3 балла</u> — низкий уровень до 15%, высокий - более 25%, остальные - средний <u>2 балла</u> - низкий уровень 10-15%, высокий - 15- 25%, остальные средний <u>1 балл</u> - низкий уровень 20%, высокий до 15%, остальные средний		
7. Участие и результативность участия детей в спортивных, досуговых и социально-значимых мероприятиях, детских конкурсах и фестивалях (при		

26.12.2024г

Кочнев Верна

И.О. заведующего

наличии сертификатов, дипломов) 0,5 балла – участник внутри учреждения 1 балл – участник муниципального уровня 1,5 балла – участник областного уровня и выше 2 балла – победитель внутри учреждения 2,5 балла – победитель муниципального уровня 3 балла – победитель областного уровня и выше		
8. Развитие творческих способностей воспитанников (подготовка к утренникам, конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.) 3 балла – участие более 50 % группы 1 балла – участие менее 50% группы		
9. Соблюдение требований к организации предметно-развивающей среды в группе и на участке 1 балл – сезонность 1 балл – безопасность 1 балл – эстетичность		
10. Обобщение и предъявление своего опыта по освоению и внедрение в ДОУ ФГОС 1 балл – выступление на педсовете; 1 балл – показ открытых мероприятий для педагогов и родителей; 1 балл – подготовка и показ авторских презентаций и т.д.		
11. Продуктивное участие в реализации системы методической деятельности ДОУ 1 балл – изготовление методических пособий; 1 балл – приобретение методической литературы; 1 балл – разработка и представление авторских занятий, сценариев мероприятий, развлечений и т.д.		
12. Освоение и внедрение комплексных и парциальных программ нового поколения 1 балл – освоение программ 2 балла – внедрение программ		
13. Разработка и реализация проектов, социально-значимых акций (оформление проекта, выставки работ, отчётная документация по проекту) 3 балла — наличие проекта 0 баллов — нет проектов		
14. Своевременность и качество оформления документации 1 балл – своевременное написание планов; 1 балл – своевременное написание конспектов занятий; 1 балл – аккуратность оформления и точность ведения групповой документации.		
15. Участие в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях 0,5 балла – участник внутри учреждения 1 балл – участник муниципального уровня 1,5 балла – участник областного уровня и выше 2 балла – победитель внутри учреждения 2,5 балла – победитель муниципального уровня 3 балла – победитель областного уровня и выше		
16. Участие педагога в научных, профессиональных образовательных мероприятиях: семинарах, ГМО, конференциях, и т.п. 3 балла – на областном уровне 2 балла — на уровне района 1 балла — на уровне ДОУ		
17. Выполнение должностных обязанностей, исполнительская дисциплина 1 балл -- дресскод;		



И.О. заведующего
Верна

1 балл - своевременное выполнение поручений;		
1 балл - незамедлительное реагирование на замечания администрации и других контролирующих органов.		
18. Повышение имиджа учреждения (публикации в СМИ, на официальном сайте ДОУ, ведение персональной странички, личного сайта) 3 балла — наличие 0 баллов — отсутствие		
За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины, замечания со стороны надзорных органов - снимается до 10 баллов		

12.4. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка;

12.5. Заработная плата Работнику выплачивается путем безналичного перечисления на счет Работника в банке в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

12.6. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.7. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

13. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для Работника устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

14. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

15. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) Работника устанавливается в размере 7,2 часа согласно учебному плану (учебным программам). Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться только с письменного согласия Работника.

16. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

17. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя.

18. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

19. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

8 26.12.2024 г. *Конина Верка* *И.О. Заверующий* *Михайлова М.И.*

20. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

7. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКА

21. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

22. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

23. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором;

24. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно трудовому законодательству РФ.

25. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с Работника не подлежат.

26. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

27. В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями и (или) бездействием Работодателя.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

28. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе

26.12.2024 Юлия Верина

И.О. заверяющего М.П. (Менделеев И.И.)

сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

29. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

30. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

32. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:

32.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения.

32.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

34. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

35. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

37. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31

Адрес: 623780, Свердловская область,

Работник:

Маслова Елена Владимировна

623780, Свердловская область,

г. Артемовский,

ул. 8 Марта, д.55, кв.9



И.С. Заверенно *Маслова Е.В.*

26.12.2024

Копия верна.

г.Артемовский, ул.Тимирязева, д.32
тел.: 8 343 63 57 202
ИНН/КПП 6677005533/667701001

Паспорт серия 65 99 № 199919 выдан
Артемовским ГОВД Свердловской
области 21.09.1999

Заведующий  Е.В.Ушакова

Ермеев (Малкова Е.В.)

Экземпляр трудового договора
получил(а) на
руки Ермеев

Дата «15» августа 2016г.

26.12.2024

Копия верна.

и.о.заведующего



Мухометов М.М.