

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад № 31»  
( МБДОУ № 31)  
ул. Тимирязева, дом 32  
г. Артемовский,  
Артемовский район,  
Свердловская область, 623782,  
ИНН 6677005533 / КПП 667701001  
ОГРН 1146677000425  
тел.: (343 63) 5 72 02  
e-mail: [mbdou31ago@yandex.ru](mailto:mbdou31ago@yandex.ru)  
№ 76/1 от « 10» июня 2022 г.

### Информация

о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции 1 полугодие 2022 года

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31»

наименование учреждения

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа (Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты) Емельянова Юлия Борисовна, старший воспитатель Приказ № 143 от 26.12.2020г., 834363 57202., [mbdou31ago@yandex.ru](mailto:mbdou31ago@yandex.ru)

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Персональный состав (должность, Ф.И.О.)	Количество заседаний в текущем году
Приказ от 26.12.2020г № 144 «О создании комиссии по противодействию коррупции»	Состав: Емельянова Ю.Б., старший воспитатель, председатель комиссии Михайлова М.М., воспитатель, председатель, ПК МБДОУ № 31 Черемных О.Г., старшая медсестра Насонова Г.Л., кухонный работник Пальшина М.Н., младший воспитатель	2

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

№ пункта, дата и номер регистрации протокола	Рассматриваемые вопросы	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
Протокол от 20.01.2022г № 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значение антикоррупционной политики в деятельности учреждений муниципальной системы образования; необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.</li> <li>2. Принятие плана по минимизации коррупционных рисков на 2022 год.</li> <li>3. Принятие плана мероприятий по антикоррупционному просвещению на 2022 год.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвердить план по минимизации коррупционных рисков на 2022г.</li> <li>2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2022г.</li> <li>3. Утвердить план мероприятий по антикоррупционному просвещению на 2022 г.</li> <li>4. Разместить планы на официальном сайте МБДОУ № 31 в течении трех рабочих дней с момента его утверждения.</li> <li>5. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия коррупции.</li> </ol>	Выполнение в срок
Протокол от 21.04.2022г № 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с планом финансово – хозяйственной деятельности в МБДОУ № 31.</li> <li>2. О завышении предельной стоимости питания воспитанников МБДОУ № 31, в связи с ростом цен на продукты. Пути решения проблемы.</li> <li>3. О выполнении договорных обязательств между родителями (законными представителями) и МБДОУ № 31 в части своевременной родительской оплаты за присмотр и уход за детьми.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ознакомить сотрудников ДОУ с выполнением ПФХД на 2022 год.</li> <li>2 Организацию питания воспитанников проводить строго согласно 20 ти дневному меню. Рассмотреть поставщиков по более дешевым поставкам.</li> <li>3 Провести индивидуальную работу с родителями (законными представителями), уклоняющимися от родительской платы. Особое внимание уделить выпускной группе.</li> </ol>	Выполнение в срок

		делового гостеприимства» от 21.12.2019г № 83	
6.	Кодекс этики работников учреждения	Приказ «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ № 31» от 09.02.2017г № 18	34 чел. 26.01.2022г 1 чел. 20.03.2022г

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия	Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции	Административное совещание при заведующем «Планирование работы по антикоррупционной политики на 2022 год»	Протокол административного совещания от 26.01.2022 Ознакомление
	Консультация для педагогов «Коррупция или благодарность»	сотрудников с планированием работы Протокол Совета педагогов № 6 от 26.05.2022.
Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции	Буклет «Эстафета добрых дел»	26.01.2022г, 16 шт.
	Буклет «Коррупция или благодарность?»	26.05.2022г, 30
Иные мероприятия		

5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения, норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции
	Обращения отсутствуют	-	-	-	-	-

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения	Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции	Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет
«Противодействие коррупции»	Локальные акты. «Телефон доверия» Памятки для сотрудников, воспитанников и законных представителей. Видеоролики по антикоррупционному просвещению. Сводные по результатам анкетирования	Обращений граждан по фактам коррупции на сайт образовательной организации в сети интернет за 2022 год не поступало

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Размещение сведений на сайте в сети Интернет
0	нет	нет	нет

8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

Наличие положения о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о возникших ситуациях конфликта интересов	Организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)
Приказ «Об утверждении положения о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов работников МБДОУ №31» от 15.01.2017 № 16	Ситуаций возникновения конфликта интересов за 1 полугодие 2022 года не возникало	Нет

9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)	Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и	Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)

(количество ознакомленных, дата))	номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)	
-----------------------------------	---	--

9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

Дата проведения проверки	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Результат проверки	Информация об устранении выявленных недочетов
-	-	-	-

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

Должность работника учреждения	Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)
Все сотрудники	Дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении требований Антикоррупционной политики в МБДОУ № 31	От 11.01.2022г (33 сотрудника)
	Дополнительное соглашение о повышении МРОТ Об установлении сроков заработной платы Приказ от 11.01.2022г.	От 11.01.2022г (33 сотрудника)

И.о. заведующего



Емельянова Ю.Б.